


Номенклатура: учебная деятельность	Редакция от 31.10.2023г.	ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска
Положение «О логопедической помощи» Разработчик: Москвитина М.А.		

ПРИНЯТО Общим собранием Протокол № 4 от 31.10.2023г.	УТВЕРЖДЕНО Приказом № 134 от 31.10.2023г.
ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол № 2 от 31.10.2023г.	Локальный акт вступает в силу со дня его утверждения

ПОЛОЖЕНИЕ
«ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ»

Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа № 10 г. Иркутска»

СОГЛАСОВАНО
Делопроизводителем  Лозинская М.Г.

Номенклатура: учебная деятельность	Редакция от 31.10.2023г.	ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска
Положение «О логопедической помощи» Разработчик: Москвитина М.А..		

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об оказании логопедической помощи» является локальным нормативным актом Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 10 г. Иркутска» (ГОКУ СКШ № 10), далее ОУ, определяет порядок работы учителей-логопедов.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными законами N 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006;
- Распоряжением министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.3. Согласно Уставу ОУ утверждённому на основании Распоряжения от 09 февраля 2023 года № 55-147-мр министерством образования Иркутской области данное правила и изменения к нему утверждается Приказом ОУ, принимается на Общем собрании, педагогическом совете. ОУ.

1.4. Согласно Положения «О документообороте» ОУ все локальные акты согласуются с ответственным за делопроизводство или делопроизводителем.

2. Цель и задачи.

2.1. Цель логопедической работы - своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

2.2. Задачами организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

3. Порядок оказания логопедической помощи

3.1. Логопедическая помощь оказывается ОУ любого типа независимо от ее организационно-правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ

Номенклатура: учебная деятельность	Редакция от 31.10.2023г.	ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска
Положение «О логопедической помощи» Разработчик: Москвитина М.А..		

3.2. При оказании логопедической помощи ОУ ведется документация согласно главе 5.

3.3. Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом ОУ, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.

3.4. Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

3.5. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом ОУ, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) -12 указанных обучающихся;

- логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 1 и № 2 к Положению).

3.6. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

3.7. Входные и контрольные диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся.

3.8. Обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

3.9. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи.

3.10. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду.

3.11. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

Номенклатура: учебная деятельность	Редакция от 31.10.2023г.	ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска
Положение «О логопедической помощи» Разработчик: Москвитина М.А.		

3.12. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк. и готовит представление (Приложение 3.).

3.13. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

3.14. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка

3.15. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя ОУ.

3.16. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах.

3.17. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

3.18. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы ОУ.

3.19. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

3.20. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

3.21. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

3.22. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с

Номенклатура: учебная деятельность	Редакция от 31.10.2023г.	ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска
Положение «О логопедической помощи» Разработчик: Москвитина М.А..		

обучающимся.

- 3.23.** Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:
- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
 - индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников ОУ;
 - информационных стендов.

4. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ

4.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей - логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов ОУ.

4.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

4.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;
- для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;
- для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

4.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- В 1 классах - групповое занятие – до 40 мин, индивидуальное - 20 мин,
- во 2 - 9 классах - групповое занятие – до 40 мин, индивидуальное – 20 - 30 мин.

4.5. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

- для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об

Номенклатура: учебная деятельность	Редакция от 31.10.2023г.	ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска
Положение «О логопедической помощи» Разработчик: Москвитина М.А..		

обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;

- для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

- для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

5. Документы, регламентирующие оказание логопедической помощи.

№ п/п	Документ	Процедура	Место хранения	Ответственный /соответственный за документ
1	Положение «Об оказании логопедической помощи»	Утверждение и корректировка	Кабинет зам. директора по учебной работе	Директор\ зам. директора по учебной работе
2	Согласия законных представителей	Письменно от родителей при поступлении в школу в начальные классы	Личное дело. Кабинет делопроизводителя	Делопроизводитель при приеме обучающихся в школу.
3	Заявления законных представителей на организацию логопедической помощи (при необходимости)	Письменно от родителей (1 четверть)	Личное дело. Кабинет делопроизводителя	Делопроизводитель
4	Программы и/или планы логопедической работы	Утверждение и корректировка	Кабинет учителя-логопеда	Учитель-логопед\заместитель директора по учебной работе
5	Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).	Утверждение и корректировка	Кабинет учителя-логопеда	Учитель-логопед\заместитель директора по учебной работе
6	Расписание занятий учителей-логопедов	Утверждение и корректировка	Кабинет учителя-логопеда, сайт ОУ	Учитель-логопед\заместитель директора по учебной работе
7	Индивидуальные карты речевого развития обучающихся,	Заполнение	Кабинет учителя-логопеда	Учитель-логопед

Номенклатура: учебная деятельность	Редакция от 31.10.2023г.	ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска
Положение «О логопедической помощи» Разработчик: Москвитина М.А..		

Приложение № 2.
к положению «Об оказании логопедической помощи»

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

от

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » _____ 20 г. / _____ /

Приложение № 3.
к положению «Об оказании логопедической помощи»

Представление для Шк учителя-логопеда образовательного учреждения на ребенка школьного возраста

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес _____

Номенклатура: учебная деятельность	Редакция от 31.10.2023г.	ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска
Положение «О логопедической помощи» Разработчик: Москвитина М.А..		

МОУ № _____ Класс Программа _____
Цель обращения в ПМПК (трудности в обучении, поведении, общении и др.) _____

Родной язык _____

Речевое окружение (недостатки речи у взрослых членов семьи, двуязычие) _____

Оказывалась ли логопедическая помощь ребенку (где, когда) _____

Особенности строения и подвижности артикуляционного аппарата _____

Звукопроизношение (изолированное произношение, в словах, фразах; замены, смешение, пропуски, искажения звуков - примеры речи) _____

Фонематическое восприятие (какие звуки не дифференцирует по акустическим признакам на уровне слога, слова; состояние фонематического анализа и синтеза) _____

Состояние словаря (понимание обращенной речи, соответствует ли возрасту пассивный и активный словарный запас, нет точного значения слов, мало употребляются прилагательные, местоимения) _____

Грамматический строй речи (владение функцией словоизменения, словообразования, наличие аграмматизмов) _____

Связная речь (какие фразы использует, характер рассказа, наличие языковых и выразительных средств) _____

Симптоматика заикания _____

Письменная речь:

Чтение (способ чтения, скорость чтения, понимание прочитанного, характеристика ошибок) _____

Письмо (особенности графики, наличие специфических ошибок) _____

Заключение: _____

Дата заполнения _____ Ф.И.О. учителя-логопеда _____

Ознакомлена, согласна: _____ (Подпись родителей)